

# HƯỚNG DẪN CHI TIẾT VỀ QUY TRÌNH CHUYỂN TRƯỜNG

## Đợt đầu học kỳ II năm học 2023-2024

### Lưu ý đối với đợt chuyển trường đợt đầu học kỳ II:

Thủ trường đơn vị nơi học sinh có nguyện vọng chuyển đến chỉ xem xét và ghi ý kiến tiếp nhận vào Đơn xin chuyển trường đối với những học sinh học các môn học lựa chọn và chuyên đề học tập lựa chọn phù hợp với tổ hợp môn học lựa chọn và chuyên đề học tập lựa chọn đang triển khai tại đơn vị.

## I. ĐỐI VỚI THỦ TỤC ĐƯỢC PHÂN QUYỀN THEO QUYẾT ĐỊNH 1257/SGDDT

### 1. Thủ tục chuyển trường nội tỉnh học sinh THPT

**Bước 1:** Học sinh có nguyện vọng chuyển trường tìm hiểu thông tin về quy trình thủ tục và chỉ tiêu của trường có nguyện vọng chuyển đến trên trang web của trường;

**Bước 2:** Học sinh nộp đơn xin chuyển trường (mẫu theo phụ lục III đính kèm công văn 4543 đối với học sinh học chương trình phổ thông 2018) cho trường nơi đi để được cấp tài khoản, mật khẩu đăng nhập vào cổng thông tin chuyển trường tại địa chỉ: <http://chuyentruong.hanoi.edu.vn>

**Bước 3:** Trường nơi đi cấp tài khoản, mật khẩu và cấp bản phô tô (học bạ, danh sách trúng tuyển) cho học sinh

Vào CSDL ngành chọn Mục 4. Học sinh\4.2 quản lý biến động học sinh\4.2.3 Quản lý tài khoản chuyển trường

- Tìm kiếm theo họ tên, lớp hoặc định danh cá nhân

#	Phiếu cấp tài khoản	Họ tên	Khối học	Lớp	Ngày sinh	Trạng thái học sinh	Số định danh cá nhân	Trạng thái xác thực	Tài khoản	Đã cấp mật khẩu
1	<input type="checkbox"/>	Họ tên: Tạ Khánh Đan Mã: 0118011810	Khối 10	10A1	05/09/2008	Đang học	001308018734	✓		

- Tích chọn vào tên học sinh và chọn cấp tài khoản\ cấp tài khoản lựa chọn

#	Phiếu cấp tài khoản	Họ tên	Khối học	Lớp	Ngày sinh	Trạng thái học sinh	Số định danh cá nhân	Trạng thái xác thực	Tài khoản	Đã cấp mật khẩu
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Họ tên: Nguyễn Hà Anh Mã: 0148772374	Khối 10	10A1	23/12/2008	Đang học	001308037474	✓		

- Chọn biểu tượng máy in để in và cấp tài khoản mật khẩu cho học sinh

#	Phiếu cấp tài khoản	Họ tên	Khối học	Lớp	Ngày sinh	Trạng thái học sinh	Số định danh cá nhân	Trạng thái xác thực	Tài khoản	Đã cấp mật khẩu
1	<input type="checkbox"/>	Họ tên: Nguyễn Hà Anh Mã: 0148772374	Khối 10	10A1	23/12/2008	Đang học	001308037474	✓	Tên đăng nhập: 001308037474 Mật khẩu khởi tạo: 23122008	✓

Trường: THPT Phạm Hồng Thái

### PHIẾU CẤP TÀI KHOẢN DỊCH VỤ CÔNG

Họ tên học sinh: Nguyễn Hà Anh

Ngày sinh: 23/12/2008

Giới tính: Nữ

Khối: 10

Lớp: 10A1

Số định danh cá nhân: 001308037474

Thông tin tài khoản:

- Tên tài khoản: 001308037474

- Mật khẩu: 23122008

Ghi chú:

- Vui lòng không cung cấp thông tin tài khoản cho bất cứ ai khác, thực hiện đổi mật khẩu trong lần đầu đăng nhập đầu tiên.

#### Bước 4: Học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ) gửi yêu cầu.

1. Học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ) đăng nhập vào cổng dịch vụ thủ tục hành chính tại địa chỉ <http://chuyentruong.hanoi.edu.vn>

#### Chọn THỦ TỤC CHUYỂN TRƯỜNG TRONG TỈNH

SỞ GD&ĐT THÀNH PHỐ HÀ NỘI  
CỔNG THÔNG TIN CHUYỂN TRƯỜNG HỌC SINH

Nguyễn Hà Anh

QUY ĐỊNH

HƯỚNG DẪN

THỦ TỤC CHUYỂN TRƯỜNG TRONG TỈNH

THỦ TỤC CHUYỂN TRƯỜNG NGOẠI TỈNH

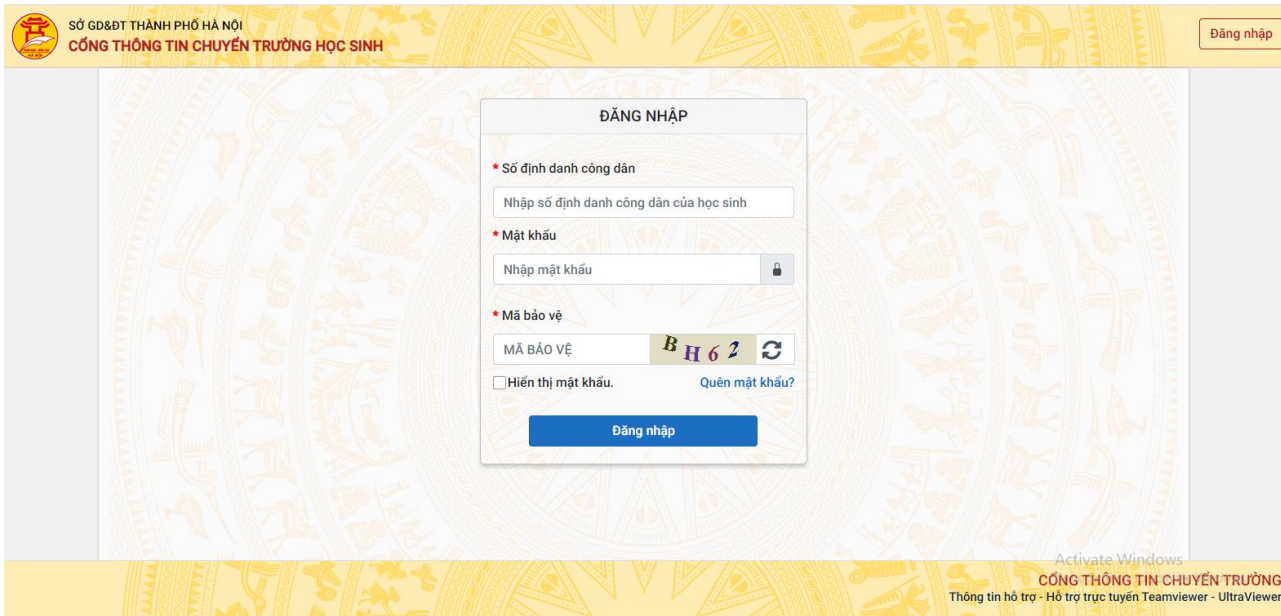
CỔNG THÔNG TIN CHUYỂN TRƯỜNG HỌC SINH

Về việc biến động của học sinh trên địa bàn Thành Phố Hà Nội  
Năm học 2023 - 2024

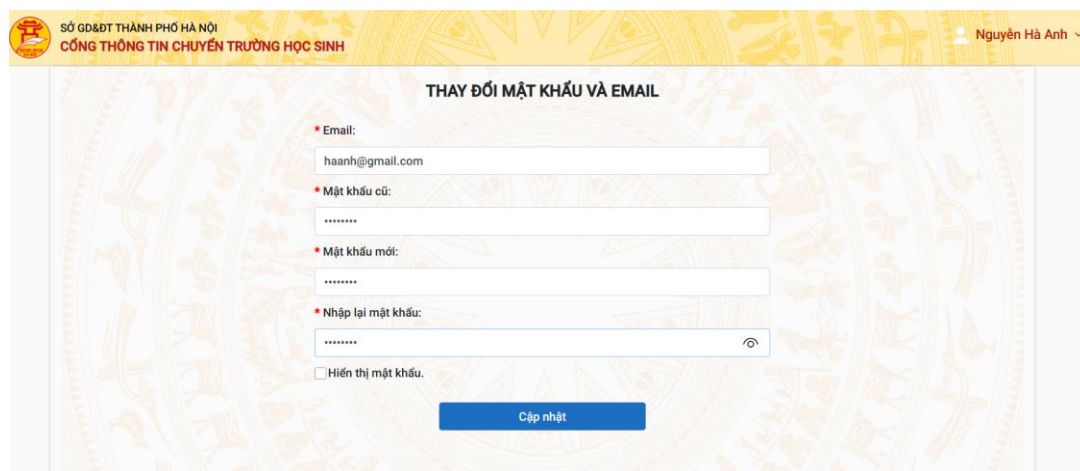
CỔNG THÔNG TIN CHUYỂN TRƯỜNG  
Hỗ trợ trực tuyến Hotline: 19004740 - Teamviewer - UltraViewer

chuyentruongdev1.qld.edu.vn/thu-tuc-chuyen-truong-trong-tinh.html

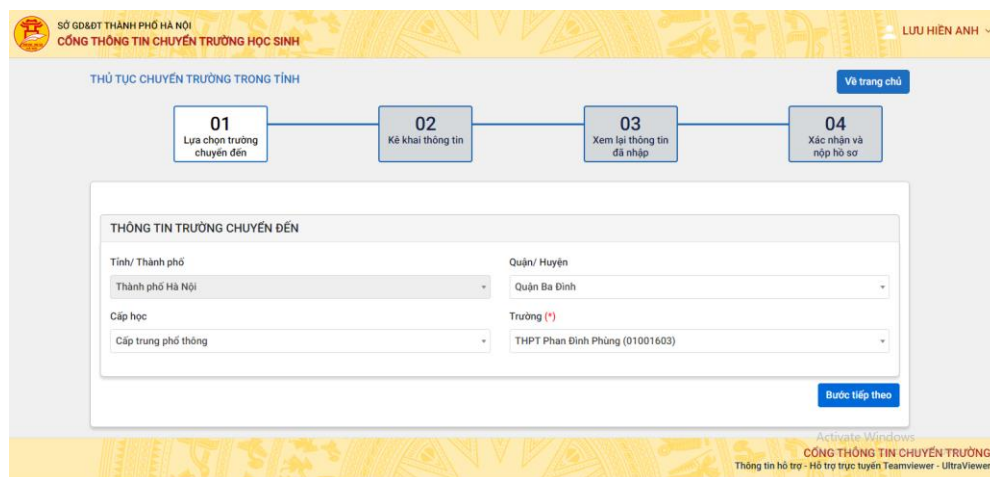
2. Học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ) đăng nhập bằng tài khoản do trường THPT nơi đi cấp để nhập thông tin



(Lưu ý: Thay đổi mật khẩu ngay trong lần đăng nhập đầu tiên)



Thực hiện đầy đủ 04 bước theo hướng dẫn để hoàn tất gửi yêu cầu



**THÔNG TIN HỌC SINH**

Số định danh cá nhân: 001308037474      Họ và tên: Nguyễn Hà Anh      Ngày sinh: 23/12/2008      Giới tính: Nữ      Dân tộc: Kinh

Nơi cư trú tỉnh: Thành phố Hà Nội      Nơi cư trú quận/huyện: Quận Ba Đình      Nơi cư trú phường/xã: Phường Vĩnh Phúc

Số nhà: 123      Tên đường: Hoàng Hoa Thám

Nơi ở hiện tại: 123 hoàng Hoa Thám

Kết quả học tập: Tốt      Kết quả rèn luyện: Tốt      Tổng điểm xét tuyển vào lớp 10: 40

File học bạ (\*)      File trúng tuyển (\*)

Chọn Tập      Không tệp p nào được chọn      Chọn Tập      Không tệp p nào được chọn

Yêu cầu chọn file học bạ      Yêu cầu chọn file trúng tuyển

Học sinh cần phải:

- Tải file **kết quả học tập học kỳ I** và file danh sách trúng tuyển
- Nhập môn chuyên đề học tập và các môn lựa chọn (đối với hs học chương trình phổ thông 2018) và nhập lý do chuyển trường. Sau đó chọn nút **bước tiếp theo**

**THÔNG TIN CHUYỂN TRƯỜNG**

Các môn học chuyên đề học tập lựa chọn: Hóa học, Sinh học, Công nghệ      Các môn học lựa chọn: (\*) Hóa học, Sinh học, Tin học

Năm học: 2023-2024      Học kỳ bắt đầu chuyển: Học kỳ 1

Lý do: (Số ký tự còn lại 190) (\*)  
Chuyển nhà

Quay lại      **Bước tiếp theo**

**THỦ TỤC CHUYỂN TRƯỜNG TRONG TỈNH**      Về trang chủ

01 Lựa chọn trường chuyển đến      02 kê khai thông tin      03 Xem lại thông tin đã nhập      04 Xác nhận và nộp hồ sơ

Tôi xin cam kết khai báo đúng thông tin.

Mã bảo vệ \* FWHK|      FWHK

Quay lại      Nộp hồ sơ

## Bước 5: Đơn vị nơi đến xác nhận

### Mục 4. Học sinh\4.2 quản lý biến động học sinh\4.2.5 xét duyệt học sinh chuyển đến

4.2.5. Xét duyệt học sinh chuyển đến

Hướng dẫn/ Ghi chú:  
Số GD&ĐT xác nhận chỉ đối với các trường hợp học sinh chuyển từ trường tự thực sang trường công lập. [Đồng ghi chú]

Khởi: --Tất cả--

STT	Xem chi tiết hồ sơ	Kết quả học tập	Xác nhận chuyển đến	Thông tin xếp lớp	Khởi	Học sinh	Thông tin chuyển đi	Trường chuyển đến xác nhận	Số GD&ĐT xác nhận	Trường chuyển đi xác nhận	Hoàn thiện hồ sơ
1	DVC.15082023.0074			Chưa xếp lớp	Khởi 10	LƯU HIÊN ANH Số ĐDCN: 001308035874 Ngày sinh: 10/05/2008	Thành phố Hà Nội - Quận Ba Đình THPT Phạm Hồng Thái - Công lập	Đồng ý tiếp nhận		Đồng ý chuyển đi	Đã hoàn thiện hồ sơ

CƠ SỞ DỮ LIỆU NGÀNH GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Thông tin học sinh

Số định danh cá nhân: 001308035874 Ngày sinh: 10/05/2008  
 Họ tên: LƯU HIÊN ANH Giới tính: Nữ  
 Mã hồ sơ: DVC.15082023.00749 Mã định danh Bộ GD&ĐT: 0140235224

Thông tin chuyển đi:

Chuyển đi: Trong tỉnh Tỉnh/Thành phố: Thành phố Hà Nội  
 Quận/Huyện: Quận Ba Đình Trường: THPT Phạm Hồng Thái  
 Lý do chuyển đi: Chuyển nhà Môn học lựa chọn: GDKT&PL,Hóa học,Sinh học,Tin học  
 Môn học tự chọn: Ngoại ngữ 2 Môn học ch.đề lựa chọn cũ: Hóa học, Sinh học, Tin học

Thông tin chuyển đến

Số quyết định: Ngày quyết định:  
 Xác nhận chuyển đến: Đồng ý tiếp nhận Ý kiến trường chuyển đến:

## Bước 6: Đơn vị nơi đi xác nhận

### Mục 4. Học sinh\4.2 quản lý biến động học sinh\4.2.4 xét duyệt học sinh chuyển đi

4.2.4. Xét duyệt học sinh chuyển đi

Hướng dẫn/ Ghi chú:  
Số GD&ĐT xác nhận chỉ đối với các trường hợp học sinh chuyển từ trường tự thực sang trường công lập. [Đồng ghi chú]

Khởi: --Tất cả--

STT	Thông tin chi tiết hồ sơ	Xác nhận chuyển đi	Khởi	Học sinh	Thông tin chuyển đến	Trường chuyển đến xác nhận	Số GD&ĐT xác nhận	Trường chuyển đi xác nhận
1	DVC.15082023.00749		Khởi 10	LƯU HIÊN ANH Số ĐDCN: 001308035874 Ngày sinh:10/05/2008	Thành phố Hà Nội - Quận Ba Đình THPT Phan Đình Phùng - Công lập	Đồng ý tiếp nhận		Đồng ý chuyển đi

Xác nhận

CƠ SỞ DỮ LIỆU NGÀNH GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Nơi cư trú tỉnh: Thành phố Hà Nội  
 Nơi cư trú huyện: Quận Tây Hồ  
 Nơi cư trú xã: Phường Bưởi  
 Số nhà:   
 Tên đường:

**Thông tin học sinh chuyển đi**

Trạng thái học sinh (\*): Chuyển đi kỳ 1  
 Ngày chuyển đi (\*): 15/08/2023  
 Lý do chuyển đi (\*): Chuyển nhà  
 Ý kiến trường chuyển đi:

**Thông tin liên hệ**

Phụ huynh: Nguyễn Ngọc Lan  
 Điện thoại: 0914323787  
 Email: hienanh@gmail.com

**Thông tin trường chuyển đến**

Chuyển đến: Trong tỉnh  
 Chuyển đến Tỉnh/Thành phố: Thành phố Hà Nội  
 Chuyển đến Quận/Huyện: Quận Ba Đình  
 Chuyển đến trường: THPT Phan Đình Phùng (01001603)  
 Xác nhận chuyển đi (\*): Đồng ý chuyển đi

## Bước 7: Hoàn thiện hồ sơ

### Trường nơi đến hoàn thiện hồ sơ và xếp lớp

### Mục 4. Học sinh\4.2 quản lý biến động học sinh\4.2.5 xét duyệt học sinh chuyển đến

Sở GD&ĐT xác nhận chỉ đối với các trường hợp học sinh chuyển từ trường tư thục sang trường công lập. [Đồng ý ghi chú]

Khởi:

STT	Xem chi tiết hồ sơ	Xác nhận chuyển đến	Thông tin xếp lớp	Khởi	Học sinh	Thông tin chuyển đi	Trường chuyển đến xác nhận	Sở GD&ĐT xác nhận	Trường chuyển đi xác nhận	Hoàn thiện hồ sơ
1	DVC.05082023.00404	<input checked="" type="checkbox"/>	Chưa xếp lớp	Khởi 11	HÙA GIA HẪN Số ĐDCN: 079307031475 Ngày sinh: 18/07/2007	Thành phố Hà Chí Minh - Quận 8 THPT Ngô Gia Tự - Công lập	Chờ xác nhận		Đồng ý chuyển đi	Cập nhật
2	DVC.05082023.00401	<input checked="" type="checkbox"/>	Chưa xếp lớp	Khởi 11	Huyền Huệ Chi Số ĐDCN: 079307031798 Ngày sinh: 31/10/2007	Thành phố Hà Chí Minh - Quận 8 THPT Ngô Gia Tự - Công lập	Chờ xác nhận		Đồng ý chuyển đi	Cập nhật
3	DVC.05082023.00403	<input checked="" type="checkbox"/>	Chưa xếp lớp	Khởi 11	Nguyễn Thanh Thu Giầu Số ĐDCN: 083307006714 Ngày sinh: 04/03/2007	Thành phố Hà Chí Minh - Quận 8 THPT Ngô Gia Tự - Công lập	Đồng ý tiếp nhận		Đồng ý chuyển đi	Cập nhật
4	DVC.05082023.00405	<input checked="" type="checkbox"/>	Chưa xếp lớp	Khởi 11	NGUYỄN THỊNH AN Số ĐDCN: 079206025596 Ngày sinh: 18/08/2006	Thành phố Hà Chí Minh - Quận 8 THPT Tạ Quang Bửu - Công lập	Đồng ý tiếp nhận		Đồng ý chuyển đi	Cập nhật
5	DVC.05082023.00415	<input checked="" type="checkbox"/>	Chưa xếp lớp	Khởi 11	PHẠM CHU GIA DOANH Số ĐDCN: 079307003328 Ngày sinh: 11/06/2007	Thành phố Hà Chí Minh - Quận 8 THPT Tạ Quang Bửu - Công lập	Chờ xác nhận		Đồng ý chuyển đi	Cập nhật
6	DVC.05082023.00402	<input checked="" type="checkbox"/>	Chưa xếp lớp	Khởi 11	Phan Anh Đức Số ĐDCN: 075207024709 Ngày sinh: 15/04/2007	Thành phố Hà Chí Minh - Quận 8 THPT Ngô Gia Tự - Công lập	Chờ xác nhận		Đồng ý chuyển đi	Cập nhật

## 2. Thủ tục chuyển trường ngoại tỉnh

### 1. Chuyển đi tỉnh ngoài (áp dụng cho năm học 2023-2024)

**Bước 1:** Học sinh nộp Đơn xin chuyển trường có xác nhận của thủ trưởng trường nơi đến cho trường nơi đi

**Bước 2:** Trường nơi đi nộp Sở GD&ĐT (qua Email phòng QLT&KĐCL hoặc hệ thống công văn điện tử) Công văn đề nghị cấp Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 cùng danh sách học sinh chuyển đi kèm theo

**Bước 3:** Tiếp nhận Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 của các học sinh đã đề nghị (liên hệ với phòng QLT gặp đ/c Cường: 0838190677)

**Bước 4:** Thủ trưởng nơi đi ghi ý kiến vào Đơn và cấp cho học sinh hồ sơ chuyển trường:

- Đơn xin chuyển trường có ý kiến của nơi đi, nơi đến (phần kính gửi trong đơn gồm 2 dòng: dòng 1 kính gửi Sở GDĐT nơi học sinh chuyển đến, dòng 2. Trường THPT nơi học sinh chuyển đến)

- Học bạ chính

- Giấy giới thiệu của thủ trưởng trường nơi đi gửi trường nơi đến

- Sao y quyết định 1257

- Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10

## **2. Chuyển từ các tỉnh thành phố khác về Hà Nội**

**Bước 1:** Học sinh nộp hồ sơ theo các thành phần tại mục II.1 Công văn 2985 cho nhà trường nơi đến

**Bước 2:** Đơn vị nơi đến kiểm tra hồ sơ của học sinh xin chuyển đến, tổ chức họp Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh nếu còn chỉ tiêu

**Bước 3:** Trường nơi đến tiếp nhận dữ liệu học sinh trên CSDL ngành do trường nơi đi gửi, thực hiện xác nhận và xếp lớp theo đúng thời gian quy định (thao tác như các năm học trước)

## **II. ĐỐI VỚI THỦ TỤC KHÔNG PHÂN QUYỀN ( SỞ DUYỆT)**

1. Trường chuyên biệt
2. Lớp song bằng
3. Tiếp nhận học sinh Việt Nam về nước
4. Tiếp nhận học sinh người nước ngoài
5. Trường hợp đặc biệt

**Quy trình thực hiện thao tác như các năm học trước**  
**Thời gian: nộp hồ sơ về Sở 24/1/2024 theo lịch tại Phụ lục I**

### **1. Chuyển học sinh từ trường chuyên/song bằng sang trường chuyên/song bằng khác** *(Trường đi và Trường đến tiến hành tuyển sinh bằng kỳ thi chung)*

**Bước 1:** Học sinh đủ điểm chuẩn trúng tuyển vào trường chuyên/song bằng nơi đến nộp hồ sơ cho trường nơi đến (nếu trường đến còn chỉ tiêu)

**Bước 2:** Trường nơi đi chuyển dữ liệu trên CSDL ngành sang trường nơi đến

**Bước 3:** Trường nơi đến kiểm tra hồ sơ của học sinh và tiếp nhận dữ liệu trên CSDL ngành

**Bước 4:** Trường nơi đến lập danh sách học sinh chuyển đến (02 mẫu M2A; 01 Mẫu M2B) nộp về Sở

**Bước 5:** Tiếp nhận kết quả xét duyệt từ Sở GDĐT

**Bước 6:** Hoàn thành thủ tục và xếp lớp

## **2. Tiếp nhận học sinh Việt Nam về nước**

**Bước 1:** Học sinh nộp hồ sơ theo các thành phần tại mục V.3 Công văn 2985 đến trường có nguyện vọng chuyển đến

**Bước 2:** Trường nơi đến kiểm tra hồ sơ và các điều kiện tại mục V.2 Công văn 2985 tổ chức họp Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh nếu còn chỉ tiêu

**Bước 3:** Trường nơi đến nộp hồ sơ về Sở gồm:

- Đơn xin học do cha, mẹ hoặc người giám hộ ký, có ý kiến tiếp nhận của Thủ trưởng đơn vị chuyển đến.

- Học bạ hoặc giấy xác nhận của nhà trường về kết quả học tập của các lớp học trước đó (*bản gốc và bản dịch sang tiếng Việt có chứng thực*).

- Giấy chứng nhận tốt nghiệp của lớp hoặc bậc học dưới tại nước ngoài (*bản gốc và bản dịch sang tiếng Việt*).

- Bằng tốt nghiệp THCS tại Việt Nam trước khi ra nước ngoài (*nếu có*).

- Bản sao Giấy khai sinh, kể cả học sinh được sinh ra ở nước ngoài.

- Bảng kết quả kiểm tra trình độ của học sinh (*nếu có*) có xác nhận của đơn vị nơi chuyển đến.

**Bước 4:** Tiếp nhận Giấy giới thiệu từ Sở GDĐT

**Bước 5:** Hoàn thành thủ tục và xếp lớp trên CSDL ngành

(*nhà trường thêm mới, Sở duyệt dữ liệu, nhà trường xếp lớp. Thao tác như các năm học trước*)

## **3. Tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên/song bằng và Các trường hợp đặc biệt:**

(*Sở GDĐT sẽ có văn bản hướng dẫn riêng*)